

نوٹس برائے شعبہ جات / 12 دینی کام کارکردگی

شعبہ جات + 12 دینی کام کارکردگی وصول کرنے کا آپ ڈیٹ طریق کار

1. ہر سطح کا شعبہ ذمہ دار اپنے شعبے کے نگران کے ساتھ ساتھ نگران مشاورت کو بھی کارکردگی دینے کا پابند ہے (مثلاً ڈویژن مدنی قافلہ ذمہ دار کاہینہ مدنی قافلہ ذمہ دار کو کارکردگی دینے کے ساتھ ساتھ متعلقہ نگران ڈویژن مشاورت کو بھی کارکردگی دینے کے پابند ہیں)
2. ریجن آفس سے شعبہ جات کی کارکردگیاں (ریجن ذمہ دار، زون ذمہ دار سے) وصول کر کے نگران ریجن اور نگران زون کو پیش کی جائیں گی۔
3. ریجن ذمہ دار ان اپنی متعلقہ کارکردگیاں ریجن آفس کے ساتھ ساتھ نگران مجلس کو بھی پیش کریں گے۔
4. پاکستان مشاورت آفس سے شعبے کی کارکردگی نگران مجلس سے وصول کی جائے گی۔

نوٹ: ماہ مئی کی کارکردگی (ماہ جون میں) انہی اپڈیٹ تاریخوں کے مطابق وصول کی جائے گی۔

12 دینی کام کارکردگی لینے کی طے شدہ تاریخیں

تاریخ عیسوی	سطح
1 تاریخ عیسوی	ذیلی تعلقہ
2 تاریخ عیسوی	ڈویژن
3 تاریخ عیسوی	کاہینہ
4 تاریخ عیسوی	زون
5 تاریخ عیسوی	ریجن
6 تاریخ عیسوی	پاکستان

شعبہ جات کارکردگی لینے کی طے شدہ تاریخیں

تاریخ عیسوی	سطح
1 تاریخ عیسوی	ذیلی تا ڈویژن
2 تاریخ عیسوی	کاہینہ
3 تاریخ عیسوی	زون
4 تاریخ عیسوی	ریجن
5 تاریخ عیسوی	پاکستان

تاریخ اجراء: 10 شوال البکر 1442ھ، 22 مئی 2021ء