

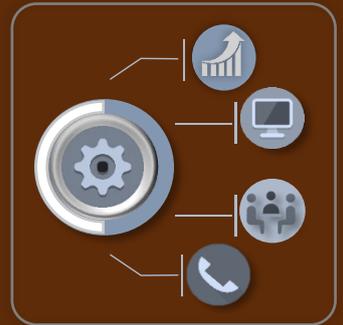
2023

JOB DESCRIPTION
&
Job Specification

Nigran e Majlis

شعبہ رابطہ برائے سپورٹس

(Sports Coordination Department)



Karkardagi form & Madani phool

(PAK MUSHAWRAT OFFICE) FSD

1. بنیادی کام (Core Activities):

- 1.1 نیکی کی دعوت: سپورٹس ڈیپارٹمنٹ سے متعلقہ افراد میں نیکی کی دعوت عام کرنا/ کروانا اور انہیں دعوتِ اسلامی سے وابستہ کرنا۔
- 1.2 فوکس: پاکستان کی 100 بڑی (Top 100) اسپورٹس شخصیات کو فوکس کرنا اور ان کو دعوتِ اسلامی کی دینی خدمات سے آگاہ کرنا۔
- 1.3 ملاقات: اسپورٹس کے اداروں (ان ڈور و آؤٹ ڈور گیمرز، اسٹیڈیم، پبلے کلبز) سے منسلک افراد (موجودہ ریٹائرڈ) سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات کرنا۔
- 1.4 مدنی طلقے: شعبے سے وابستہ (Linkup) اثر افراد کے گھروں، سپورٹس کلبز اور دفاتر میں مدنی حلقے لگانا۔
- 1.4.1 مقامی (Domestic)/عالمی (International) میچز کے موقع پر ٹیمز سے ان کے ہوٹل/جہاں ملاقات ممکن ہو وہاں ان سے ملاقات و مدنی حلقے کی ترکیب کرنا۔
- 1.5 داخلے: شعبے سے وابستہ افراد اور ان کے بچوں کو جامعہ المدینہ، مدرسہ المدینہ، دارالمدینہ اور فیضان اسلامک اسکول سسٹم میں داخل کروانا۔
- 1.6 ایڈمیشن: کھلاڑیوں، کوچز، ایمپائرز اور کمنٹیٹر اور ان کے بچوں کو جامعہ المدینہ، مدرسہ المدینہ، دارالمدینہ، فیضان آن لائن اکیڈمی اور فیضان اسلامک اسکول سسٹم میں داخل (Admission) کروانا۔
- 1.7 اجتماعات: شعبے سے متعلقہ کھلاڑیوں، کوچز، ایمپائرز، کمنٹیٹر اور اس ڈیپارٹمنٹ کے دیگر حضرات کے اجتماعات کروانا۔
2. پلاننگ (Planning): شعبے کے جملہ امور کی جدید تقاضوں (Latest Trends) کو پیش نظر رکھتے ہوئے پلاننگ کرنا نیز اس کا شرعی و تنظیمی رہنمائی اور مشاورت کیساتھ نفاذ (Implement) کرنا/ کروانا۔
3. جدول (Schedule): جدول سوٹ ویر میں پیشگی و عملی جدول انٹر (Inter) کرنا اور ماتحتوں کے پیشگی و عملی جدول بنانے میں رہنمائی و چیک کرنا۔
4. تقرری و تبدیلی: اہل ذمہ دارن کا تقرر کرنا، ذمہ دارن کو فعال (Active) رکھنا، تقرری و تبدیلی کا ریکارڈ اپ ڈیٹ رکھنا۔
5. مدنی مشورے (Meetings): مدنی مشورے کرنا اور طے شدہ مدنی مشوروں میں پیشگی تیاری کیساتھ اول تا آخر شرکت (Participate) کرنا۔
6. تنظیمی معلومات و جاب ڈسکرپشنز: تنظیمی معلومات، اپ ڈیٹس، مدنی پھول اور متعلقہ ذمہ داریوں کا مطالعہ کرنا/ کروانا۔
7. مطالعہ/کورسز: اپنے متعلق فرض علوم کا مطالعہ کرنا نیز پاکستان مشاورت سے طے شدہ کورسز کرنا/ کروانا۔
8. دینی کام: شعبے سے وابستہ اسلامی بھائیوں کو 12 دینی کاموں اور ایونٹس کے اجتماعات میں عملی شرکت (Practical Participation) کروانا اور خود کرنا۔
9. مدنی مراکز/اداروں میں حاضری: دعوتِ اسلامی کے اداروں میں شعبے کے طے شدہ مدنی پھولوں کے مطابق حاضری دینا اور پیشگی تیاری کے ساتھ بااثر افراد/سپورٹس شخصیات (Influential Personalities) کی حاضری کروانا۔
10. فالو اپ (Follow up): مدنی مشوروں میں طے ہونے والے مدنی پھولوں کے اہداف (Targets) مکمل کرنا/ کروانا۔
11. HR (اجارہ): اجارہ اور فناس کے معاملات حل کرنا/ کروانا نیز درپیش مسائل حل کرنا۔
12. خود کفالت (Self-Sufficiency): شعبے کو ماہانہ کی بنیاد پر خود کفیل (Self-Sufficient) کرنے کی کوشش کرنا۔
13. فیڈبیک (Feedback): فیڈبیک اور شعبہ جازہ کی طرف سے ملنے والی شکایات/تجاویز/مسائل کو حل کرنا/ کروانا۔
14. کارکردگیاں: کارکردگیاں وصول کرنا، چیک کرنا اور سوٹ ویر میں درست اور بروقت انٹر کرنا/ کروانا۔
15. رابطے میں رہیں: نگران و ماتحت سے ملاقات کرنا، ای میلز، وٹس ایپ، کالز، میسجز چیک کرنا اور بروقت رپلائی کرنا۔

06 محرم الحرام 1445ھ 25 جولائی 2023

Karkandagi Form & Madani Phool (Pakistan Mushawrat Office)



madaniphoolpak@dawateislami.net



0310-8882064